



COMUNE DI MILZANO

Provincia di Brescia

TEL 030954654

FAX 030954428

e-mail: segreteria@comune.milzano.bs.it

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO DI ISTRUTTORE – OPERATORE DI VIGILANZA CAT.C1 -

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il D.Lgs. 81/2015 – Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema

di mansioni;

Visto il D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii – Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle P.A.e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Visti i vigenti CCNL del Comparto Regioni – Autonomie Locali;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 165/01 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Vista la deliberazione di C.C. N.12 del 09.05.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Protocollo d'Intesa con il Comune di Pavone del Mella per il servizio congiunto dell'Agente di Polizia Locale previsto nella dotazione organica di questo Comune;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. N.44 del 22.12.2010;

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n.81 del 23.11.2017 con la quale è stato approvato il programma triennale del fabbisogno del personale ed il piano delle assunzioni – Triennio 2018/2020, nonchè in esecuzione della propria Determinazione n.211 del 06.12.2017 con la quale è stato approvato il presente bando di selezione;

RENDE NOTO

ART. 1 - GENERALITA' DELLA SELEZIONE

E' indetta selezione pubblica, per esami (quiz a risposta multipla), finalizzata alla formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione di Istruttore – Operatore di Vigilanza a tempo determinato, per mesi 12 (dodici) rinnovabili fino a 36 mesi, per n.36 ore settimanali – "Categoria C, posizione economica C1"-

L'assunzione è subordinata alla normativa di spesa di personale alla data di assunzione stessa. L'assunzione, pertanto, non verrà effettuata o verrà posticipata qualora la normativa, in generale, non la consenta o nello specifico l'Ente non rispetti i parametri richiesti.

La presente selezione, ai sensi dell'art .1014 comma 4 e dell'art 678 comma 9 del d.lgs 66/2010 e ss.mm.ii prevede la riserva per i volontari delle FFAA e si applica a scorrimento di graduatoria. I requisiti per la fruizione della riserva devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando. I riservati devono presentare la specifica dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, secondo il modello **Allegato B**) al presente bando, pena la mancata fruizione del beneficio.

L'Amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne a norma del d.lgs. 198/2006 e ss.mm.ii. e dell'art. 57 del d.lgs. n. 165/01, nonchè la parità di trattamento in materia di occupazione ai sensi del d.lgs. 216/2003.

La presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.



COMUNE DI MILZANO

Provincia di Brescia

TEL 030954654

FAX 030954428

e-mail: segreteria@comune.milzano.bs.it

ART. 2 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello stabilito, per la categoria C - posizione economica C1- dai CCNL del comparto Autonomie Locali, nel tempo vigenti, al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali, previste per legge e dell' assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto. Verranno inoltre applicati gli istituti del salario accessorio connessi alle attività effettivamente svolte compatibilmente con quanto previsto dal contratto collettivo nazionale e integrativo decentrato.

ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso del seguente titolo di studio e dei sotto elencati requisiti:

- a)** titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di 2° grado di durata quinquennale:
 - per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea è richiesto il possesso di un titolo di studio equipollente a quello italiano previsto dal bando di concorso; tale equipollenza deve risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti Autorità;
 - il titolo di studio conseguito al di fuori dell'Unione Europea deve essere corredato da apposita dichiarazione di equipollenza ai titoli di studio italiani; tale equipollenza deve risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti Autorità;
- b)** età non inferiore agli anni 18 e non superiore agli anni 60 alla data di scadenza del bando; il limite massimo di età si intende superato il giorno successivo a quello di compimento del 60° anno;
- c)** possesso della patente di guida di categoria B in corso di validità;
- d)** possesso dei requisiti per il conferimento della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza ai sensi dell'art. 5 comma 2 della legge 65/86 (legge quadro sulla Polizia Municipale) e precisamente:
 - di non aver subito condanne a pene detentive per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
 - non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- e)** cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea, salvo le eccezioni di cui all'art. 38, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165; sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica ed i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;
- f)** essere familiare di un cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea che, pur non avendo la cittadinanza di uno Stato membro UE, sia titolare del diritto di soggiorno permanente, fatte salve le eccezioni di cui all'art. 38, comma 2, del d.lgs. 165/2001 e ferma restando l'applicazione dell'art. 38, comma 3bis, del citato d.lgs.n. 165/2001;
- g)** i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ed i loro familiari che siano nelle condizioni di cui al precedente punto f) devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e devono essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica
- h)** godimento dei diritti civili e politici; i candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- i)** non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- l)** non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi delle norme vigenti;
- m)** non essere stati licenziati o destinatari di un provvedimento di recesso per giusta causa da parte di una Pubblica Amministrazione;
- n)** assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle



COMUNE DI MILZANO

Provincia di Brescia

TEL 030954654

FAX 030954428

e-mail: segreteria@comune.milzano.bs.it

vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

o) idoneità psico/fisica alle mansioni connesse all'impiego. A tal fine, l'Amministrazione sottoporà a visita medica il candidato vincitore o idoneo del concorso per verificare l'idoneità psico-fisica all'espletamento dei servizi d'istituto della polizia municipale. In caso di esito impeditivo conseguente all'accertamento sanitario condotto, il contratto individuale non verrà sottoscritto;

p) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i concorrenti maschi nati entro il 31.12.1985 ai sensi della legge 23.08.2004 n. 226;

q) non essere stato riconosciuto "obiettore di coscienza" ai sensi della L. 230/1998, salvo rinuncia allo status secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 7 ter della medesima normativa (7-ter. L'obiettore ammesso al servizio civile, decorsi almeno cinque anni dalla data in cui è stato collocato in congedo secondo le norme previste per il servizio di leva, può rinunciare allo status di obiettore di coscienza presentando apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio nazionale per il servizio civile, che provvede a darne tempestiva comunicazione alla Direzione generale delle pensioni militari, del collocamento al lavoro dei volontari congedati e della leva di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 6 ottobre 2005, n. 216».)

ART. 4 - POSSESSO DEI REQUISITI E CAUSE DI ESCLUSIONE

Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere alla data di assunzione. Tutti i candidati che avranno presentato la domanda nei termini saranno ammessi alla prova selettiva (quiz a risposta multipla), con riserva di verifica del possesso dei requisiti.

Il possesso di tutti i requisiti previsti dal presente bando verrà accertato unicamente rispetto ai candidati utilmente inseriti nella graduatoria finale al termine della procedura di selezione e prima dell'effettiva immissione in servizio.

I candidati che rientrano in uno o più dei seguenti casi, sono **esclusi** dalla selezione:

- 1) hanno presentato la domanda con modalità diversa da quelle indicate all'art. 8;
- 2) non hanno allegato alla domanda la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3) non hanno allegato la dichiarazione regolarmente sottoscritta (Allegato A);
- 4) hanno inoltrato la domanda oltre il termine prescritto dal bando;
- 5) mancato versamento della tassa di partecipazione alla selezione.

L'elenco dei candidati ammessi con riserva e di quelli esclusi costituirà oggetto di specifica determina adottata dal Segretario Comunale competente agli affari generali ed alla gestione delle risorse umane dell'Ente, che sarà pubblicata sul dell'Ente all'indirizzo: www.comune.milzano.bs.it – sezione **Bandi e Concorsi**. ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Il candidato che al momento della prova selettiva non sarà in grado di esibire un valido documento d'identità non potrà essere ammesso a sostenere la prova, con conseguente esclusione dalla selezione.

La mancata presentazione alla prova selettiva per qualsivoglia motivo comporterà l'automatica esclusione del candidato dalla selezione.

ART. 5 - TASSA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE



COMUNE DI MILZANO

Provincia di Brescia

TEL 030954654

FAX 030954428

e-mail: segreteria@comune.milzano.bs.it

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di una tassa di Euro 10,00 (dieci) da effettuarsi con la seguente modalità:

· bonifico bancario intestato a Comune di Milzano - Servizio Tesoreria - Codice IBAN: IT42Z0857544970000000260006 - Causale: "**SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, per mesi 12 (dodici) rinnovabili fino a 36 mesi, per n.36 ore settimanali, nel profilo di Istruttore – Operatore di Vigilanza “Categoria C, posizione economica C1”**". La tassa suddetta non è rimborsabile.

ART. 6 - CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione deve essere compilata in carta semplice e sottoscritta secondo lo schema che viene allegato al presente bando di concorso **Allegato A**).

In tale domanda gli aspiranti alla selezione debbono dichiarare sotto la loro personale responsabilità, al fine di essere ammessi con riserva alle prove concorsuali, quanto segue:

a) il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, **residenza**, indirizzo di posta elettronica e telefono, nonché il domicilio solo se diverso dalla residenza già dichiarata a cui indirizzare le comunicazioni;

b) il titolo di studio posseduto con l'esatta denominazione dell'istituto scolastico che lo ha rilasciato, la votazione riportata e l'anno di conseguimento:

- per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea è richiesto il possesso di un titolo di studio equipollente a quello italiano previsto dal bando di concorso; tale equipollenza deve risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti Autorità;

- il titolo di studio conseguito al di fuori dell'Unione Europea deve essere corredato da apposita dichiarazione di equipollenza ai titoli di studio italiani; tale equipollenza deve risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti Autorità;

c) possesso della patente di guida di categoria B in corso di validità;

d) possesso dei requisiti per il conferimento della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza ai sensi dell'art. 5 comma 2 della legge 65/86 (legge quadro sulla Polizia Municipale) e precisamente:

· di non aver subito condanne a pene detentive per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;

· non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;

e) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea, salvo le eccezioni di cui all'art. 38, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165; sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica ed i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;

f) essere familiare di un cittadino di uno Stato membro dell'unione Europea che, pur non avendo la cittadinanza di uno Stato membro UE, sia titolare del diritto di soggiorno permanente, fatte salve le eccezioni di cui all'art. 38, comma 2, del d.lgs. 165/2001 e ferma restando l'applicazione dell'art. 38, comma 3bis, del citato d.lgs.n. 165/2001;

g) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ed i loro familiari che siano nelle condizioni di cui al precedente punto f) devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e devono essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

h) godimento dei diritti civili e politici; i candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

i) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;



COMUNE DI MILZANO

Provincia di Brescia

TEL 030954654

FAX 030954428

e-mail: segreteria@comune.milzano.bs.it

- l) non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi delle norme vigenti;
- m) non essere stati licenziati o destinatari di un provvedimento di recesso per giusta causa da parte di una Pubblica Amministrazione;
- n) assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- o) idoneità psico/fisica alle mansioni connesse all'impiego. A tal fine, l'Amministrazione sottoporrà a visita medica il candidato vincitore o idoneo del concorso per verificare l'idoneità psico-fisica all'espletamento dei servizi d'istituto della polizia municipale. In caso di esito impeditivo conseguente all'accertamento sanitario condotto, il contratto individuale non verrà sottoscritto;
- p) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i concorrenti maschi nati entro il 31.12.1985 ai sensi della legge 23.08.2004 n. 226;
- q) non essere stato riconosciuto "obiettore di coscienza" ai sensi della L. 230/1998, salvo rinuncia allo status secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 7 ter della medesima normativa (7-ter. L'obiettore ammesso al servizio civile, decorsi almeno cinque anni dalla data in cui è stato collocato in congedo secondo le norme previste per il servizio di leva, può rinunciare allo status di obiettore di coscienza presentando apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio nazionale per il servizio civile, che provvede a darne tempestiva comunicazione alla Direzione generale delle pensioni militari, del collocamento al lavoro dei volontari congedati e della leva di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 6 ottobre 2005, n. 216».)
- r) di impegnarsi a comunicare, tempestivamente, e per iscritto qualsiasi variazione di indirizzo;
- s) di accettare in caso di conferimento dell'incarico, senza riserve, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Milzano ed il contenuto del presente bando;
- t) l'eventuale possesso dei requisiti di cui all'art. 1014, comma 4 ed all'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010 e ss.mm.ii, che danno titolo alla riserva per i volontari delle Forze Armate;
- u) l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto alla precedenza o preferenza alla nomina, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.

ART. 7 - DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare, la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di partecipazione alla selezione e la fotocopia di un documento di identità valido, quest'ultimo si intende requisito obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione, pena l'esclusione immediata dalla stessa.

ART. 8 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, deve essere sottoscritta dal candidato pena l'esclusione, redatta in carta semplice utilizzando lo schema **Allegato A)** al presente avviso e corredata da fotocopia del documento valido di identità nonché ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di partecipazione alla selezione.

La domanda di ammissione alla selezione, indirizzata al Comune di Milzano (BS), Piazza Roma N.1 – 25020 – Milzano (BS), deve pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al 1° giorno successivo non festivo.** utilizzando, a pena di esclusione, una delle seguenti modalità:



COMUNE DI MILZANO

Provincia di Brescia

TEL 030954654

FAX 030954428

e-mail: segreteria@comune.milzano.bs.it

a) a mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: info@cert.comune.milzano.bs.it (esclusivamente per coloro che sono titolari di casella di posta elettronica certificata personale); la domanda e gli allegati dovranno essere in formato PDF; il messaggio deve avere come oggetto: **“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, per mesi 12 (dodici) rinnovabili fino a 36 mesi, a 36 ore settimanali, nel profilo di Istruttore – Operatore di Vigilanza “Categoria C, posizione economica C1”;**

b) recapitata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Milzano (BS) – Piazza Roma N.1; la domanda di ammissione alla selezione deve avere come oggetto: **“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, per mesi 12 (dodici) rinnovabili fino a 36 mesi, a 36 ore settimanali, nel profilo di Istruttore – Operatore di Vigilanza “Categoria C, posizione economica C1”**

Orari di apertura dell'ufficio protocollo: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 – giovedì pomeriggio dalle ore 16,00 alle ore 18,00.

ART. 9 – COMMISSIONE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Segretario Comunale dell'Ente nel rispetto di quanto previsto dal regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi e sulle relative procedure selettive e concorsuali approvato con Deliberazione di G.C. n.44 del 22.10.2010.

ART. 10 – PROVA D'ESAME

La prova selettiva consisterà nella soluzione, in 90 minuti, di n. 60 (sessanta) quiz a risposta multipla (tre ipotesi di soluzione, di cui una sola esatta) sulle seguenti materie:

- Nozioni sull' Ordinamento degli Enti Locali (D.lgs. n. 267/2000);
- Ordinamento e funzioni della Polizia Locale;
- Codice della strada;
- Elementi di diritto penale e procedura penale con riferimento ai delitti contro la P.A.;
- Normativa nazionale regionale per il commercio su aree pubbliche e somministrazione alimenti e bevande;
- Testo Unico delle leggi di Pubblica Sicurezza (TULPS) e relativo regolamento.

Durante la prova è esclusa la possibilità di consultare qualsiasi documentazione o testo di legge, anche se non commentato. E' vietato l'utilizzo di telefoni cellulari, computer portatili o altre apparecchiature elettroniche o di comunicazione.

La Commissione, per la valutazione della prova, dispone di 30 punti che utilizzerà secondo il seguente criterio:

- risposte esatte punti 0,50;
- risposte omesse punti 0;
- risposte errate o marcatura multipla punti – (meno) 0,125

La prova si intenderà superata con il conseguimento di almeno 21 punti su 30.

La data, il luogo e l'ora dello svolgimento della prova selettiva saranno comunicate ai candidati esclusivamente tramite pubblicazione di apposito avviso, almeno 20 giorni prima della data della selezione, all'Albo Pretorio e sul sito web istituzionale del Comune di Milzano all'indirizzo:

www.comune.milzano.bs.it – sezione **Bandi e Concorsi**. La suddetta pubblicazione avrà valore di



COMUNE DI MILZANO

Provincia di Brescia

TEL 030954654

FAX 030954428

e-mail: segreteria@comune.milzano.bs.it

notifica a tutti gli effetti di legge.

ART. 11 – FORMULAZIONE GRADUATORIA E PROCEDURE DI ASSUNZIONE

La Commissione giudicatrice formulerà la graduatoria di merito secondo l'ordine del punteggio riportato da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio delle preferenze di cui all'art. 5, del D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii; nel caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato più giovane ai sensi dell'art. 2, comma 9, della L. n. 191/98.

A conclusione della selezione sarà resa nota una graduatoria provvisoria riportante i punteggi conseguiti dai candidati, con riserva della effettuazione delle verifiche in ordine al possesso dei prescritti requisiti da parte dei medesimi.

La graduatoria definitiva di merito, approvata dal Segretario Comunale dell'Ente, sarà preceduta dalla verifica delle dichiarazioni rese nelle domande di partecipazione. Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato ovvero la mancanza di uno o più requisiti richiesti, si provvederà ad escludere i candidati dalla graduatoria ovvero a rettificare la loro posizione all'interno della stessa. In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito web istituzionale del Comune di Milzano all'indirizzo: www.comune.milzano.bs.it – sezione **Bandi e Concorsi** a norma dell'art. 91, comma 4, del d.lgs. 267/00 e dell'art. 35, comma 5-ter del d.lgs n. 165/01 la graduatoria concorsuale rimarrà efficace per un periodo di 3 anni dalla data di pubblicazione.

La graduatoria verrà utilizzata per assunzioni a tempo determinato per esigenze stagionali ai fini la necessità di garantire servizi indispensabili di esclusiva competenza della Polizia Locale

Con la sottoscrizione della domanda il/la candidato/a autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito istituzionale per le comunicazioni relative alla presente selezione.

Le pubblicazioni sul sito web hanno valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai/alle candidati/te, ai/alle quali non saranno inviati ulteriori avvisi relativamente a:

- ammissione;
- convocazione alla prova;
- esito della prova;

Dalla data di pubblicazione delle sopra indicate comunicazioni decorreranno eventuali termini assegnati per regolarizzazioni, presentazione documentazione o ricorsi.

Le sole comunicazioni contenenti le esclusioni per mancanza dei requisiti obbligatori richiesti, saranno oggetto di informazione personale inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.

In ogni caso nessuna comunicazione o convocazione sarà inviata a mezzo posta ordinaria.

L'assunzione in servizio avverrà a seguito di stipula del contratto individuale di lavoro ai termini dell'art. 14 del C.C.N.L. del 6.7.95.

ART. 12 – INFORMATIVA

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabile a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



COMUNE DI MILZANO

Provincia di Brescia

TEL 030954654

FAX 030954428

e-mail: segreteria@comune.milzano.bs.it

La domanda che il candidato presenta va firmata in calce senza necessità di alcuna autentica (art. 39 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa n.445/2000).

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso il Settore Servizi Generali e Gestione del personale, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati a seguito di eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un interesse, ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90.

Alcuni dati anagrafici, le risultanze delle prove e la graduatoria di merito finale potranno essere diffusi mediante pubblicazione all'albo e/o sul sito web dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 7 del suddetto D.Lgs. 196/2003 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiedere la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

I concorrenti possono presentare, a corredo della domanda di partecipazione, domanda di differimento o sottrazione all'accesso della documentazione presentata, o di parte di essa, evidenziandone le motivazioni ai sensi e per gli effetti dell'art.3 comma 2 del DPR 12.04.2006 n. 184 ("Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi).

Se il concorrente non presenta la predetta domanda motivata, l'accesso s'intende consentito, senza necessità di ulteriore successiva notifica delle richieste di accesso che dovessero pervenire.

Il candidato con la domanda di partecipazione al concorso autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet www.comune.milzano.bs.it per le comunicazioni inerenti la presente selezione.

Copia del presente avviso ed eventuali ulteriori informazioni, potranno essere richieste al Settore Servizi Generali e Gestione del Personale di questo Comune Tel. 030954654 – [email - segreteria@comune.milzano.bs.it](mailto:segreteria@comune.milzano.bs.it) .

L'avviso è pubblicato sul sito internet al seguente indirizzo: www.comune.milzano.bs.it – sezione **Bandi e Concorsi**.

Ai sensi dell'articolo 8 Legge n. 241/1990 si comunica che responsabile del procedimento è la Sig.ra Domenica Micheli e che il termine del procedimento è stabilito in 30 giorni dalla data della selezione.

**F.to Il Segretario Comunale
Dott.Pètrina Antonio**



COMUNE DI MILZANO

Provincia di Brescia

TEL 030954654

FAX 030954428

e-mail: segreteria@comune.milzano.bs.it

Allegato A)

AL COMUNE DI MILZANO
PIAZZA ROMA N.1
25020 – MILZANO – (BS)

Il/la sottoscritto/a.....
(Cognome e nome)
nato/a ail
(luogo e provincia/ Stato Estero) (giorno, mese e anno)
codice fiscale.....

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare **ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, per mesi 12 (dodici) rinnovabili fino a 36 mesi, a 36 ore settimanali, nel profilo di Istruttore – Operatore di Vigilanza “Categoria C, posizione economica C1” -**

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle conseguenze in caso di mendaci, quanto segue:

di essere nato/a ail.....;
(luogo e provincia) (giorno, mese e anno)
C.F., Cittadinanza..... di essere

residente in

In Via.....Tel./Cell.

Mail.....Pec.....;

di essere in possesso del seguente titolo di studio
.....
conseguito presso l'Istituto.....
con sede a.....;

(luogo e indirizzo completo cap e provincia)

in datavotazione conseguita.....;

Corso di studi della durata di
(indicare la durata in anni del corso di studi)

di non aver riportato, né di aver attualmente in corso, procedimenti penali che impediscano l'esecuzione della prestazione lavorativa presso la P.A.;

di non aver riportato nei due anni precedenti alla data di scadenza della presentazione della presente



COMUNE DI MILZANO

Provincia di Brescia

TEL 030954654

FAX 030954428

e-mail: segreteria@comune.milzano.bs.it

domanda, né di avere in corso, procedimenti disciplinari;

di conoscere e saper utilizzare le apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse;

di essere in possesso dell' idoneità psicofisica e attitudinale all'impiego e alle mansioni proprie del posto messo a concorso;

di accettare, avendone preso conoscenza, tutte le condizioni previste dal bando, pena l' esclusione dalla selezione;

che ogni comunicazione inerente alla selezione gli venga trasmessa al seguente recapito:

Nome e cognome.....

via.....n.civico.....cap.....città.....

prov.....

Tel.....Cell.....

Indirizzo di posta elettronica.....

Indirizzo pec.

Riservandosi di comunicare tempestivamente ogni variazione dello stesso, sollevando da ogni responsabilità l' Amministrazione Comunale in caso di irreperibilità del destinatario;

Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità che quanto sopra affermato corrisponde a verità. Il sottoscritto firmatario della presente autocertificazione, dichiara altresì di essere a conoscenza delle conseguenze e delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni o certificazioni mendaci, con particolare riferimento a quanto disposto dal D.P.R. n. 445/2000.

.....

(Luogo e data)

.....

(Firma leggibile autografa NON autenticata)

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto della D. Lgs. 196/2003 e succ. mod. e integr. per gli adempimenti connessi alla presente selezione, nonché per l' eventuale successiva assunzione.

.....

(Luogo e data)

.....

(Firma leggibile autografa NON autenticata)

Allega alla presente:

1) Copia NON autenticata del documento di identità personale o altro documento di riconoscimento in corso di validità;

2) dettagliato curriculum formativo-professionale redatto in carta semplice, datato e sottoscritto.

3) Ricevuta di versamento € 10,00 al seguente IBAN IT42Z0857544970000000260006, causale: "Selezione Pubblica per Operatore di Vigilanza"